

Postępowanie konkursowe Nr **MCM/WSM/K03/2022**

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

MILICKIE CENTRUM MEDYCZNE
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

**KONKURS OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

przez lekarzy w trakcie specjalizacji na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia w Dziale
Psychiatrii
KOD CPV – 85121270-6

Termin składania ofert: 30.09.2022r.

Milicz, dnia 15.09.2022r.

zatwierdzam do stosowania:

PREZES

Milickiego Centrum Medycznego
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Andrzej Ocwiłta

1

WICEPREZES

Milickiego Centrum Medycznego
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Andrzej Słandera

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W DZIALE PSYCHIATRII

I. INFORMACJE WSTĘPNE:

a) **Udzielający zamówienia:**

Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o.

ul. Grzybowa 1, 56 – 300 Milicz

NIP: 916-13-88-184

REGON: 021370427

KRS: 0000367386

www.mcm-milicz.pl

tel. 71/38 46 754, fax 71/38 40 652

e-mail: sz@mcm-milicz.pl

b) **Tryb postępowania: Konkurs ofert**

podstawę prawną stanowią:

art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15.04.2011 r., o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2022, poz. 633 z późn. zm.) oraz art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1,2 i ust. 4-6 , art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27.08.2004 r., o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.)

II. PRZEDMIOT KONKURSU:

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w trakcie specjalizacji na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia w Dziale Psychiatrii.

Wyżej wymienione świadczenia zdrowotne wykonywane będą w siedzibie Udzielającego Zamówienia zgodnie z harmonogramem pracy Działu Psychiatrii.

Oferent podejmując się wykonywania wyżej wymienionych świadczeń zdrowotnych zobowiązany jest posiadać ważną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczeń udzielanych świadczeniobiorcom opieki zdrowotnej. Ilość przewidywanych godzin świadczenia usług zdrowotnych wynosi:

1) **Świadczenie usług zdrowotnych w godzinach:**

a) w dni robocze - tj. około 132 h./mies. (1 dyżur – 16:25 h),

b) w soboty i dni ustawowo wolne od pracy - tj. około 96 h./mies. (1 dyżur – 24 h).

III. ZAWARCIE UMOWY:

Umowa zostanie zawarta na okres **24 miesięcy**, począwszy od dnia podpisania umowy.

IV. OKREŚLENIE OFERENTA:

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia umożliwiające prawidłowe, tj. zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wiedzą i sztuką medyczną wykonywanie przedmiotu umowy:

- 1) lekarze prowadzący indywidualną praktykę lekarską/lekarze prowadzący indywidualną praktykę lekarską wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego;
- 2) podmioty lecznicze wykonujące działalność leczniczą w rodzaju działalności leczniczej lub zakresie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o których mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej pod warunkiem, że osoby wskazane w pkt. 1-2 nie są zatrudnione u Udzielającego Zamówienia na podstawie umowy o pracę lub złożą podanie o rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron w momencie wyboru złożonej przez nich oferty.

2. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych: 4.

V. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE:

OFERENT musi spełnić niżej podane warunki:

- 1) musi posiadać uprawnienia do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami i obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) musi posiadać uprawnienia do wykonania zamówienia (prawo wykonywania zawodu),
- 3) musi posiadać wiedzę, doświadczenie oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) musi znajdować się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) akceptuje wszystkie wymogi wyszczególnione w szczegółowych warunkach konkursu,
- 6) potwierdził, że zapoznał się z warunkami konkursu,
- 7) wzory formularzy ofertowych oraz wzór umowy stanowią integralną część Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert,
- 8) Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert i wszystkimi materiałami zamieszczonymi na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Oferent prowadzący indywidualną praktykę lekarską przystępujący do konkursu składa wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 1) Dane identyfikacyjne Oferenta – wypełniony formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do SWKO.

- 2) Kserokopię numeru prawa wykonywania zawodu.
 - 3) Kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe i doświadczenie (dyplom ukończenia uczelni wyższej, posiadanych lub rozpoczętych specjalizacji – jeżeli dotyczy)
 - 4) Kserokopia zaświadczenia o nadaniu numeru NIP.
 - 5) Kserokopia zaświadczenia o nadaniu numeru REGON.
 - 6) Kserokopię Informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacji odpisu aktualnego z rejestru przedsiębiorców KRS;
 - 7) Kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczeń udzielonych świadczeniobiorcom opieki zdrowotnej lub promesa zawarcia umowy OC w zakresie świadczeń udzielonych świadczeniobiorcom opieki zdrowotnej lub złożenie oświadczenia o zawarciu umowy OC na okres obowiązywania umowy zawartej z Udzielającym Zamówienia wraz z potwierdzeniem opłacenia należnych z tego tytułu składek.
 - 8) Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie i z treścią niniejszych warunków (Załącznik Nr 2 do SWKO).
 - 9) Zaparafowany na każdej stronie wzór umowy ze wszystkimi załącznikami do umowy – Załącznik Nr 3 do SWKO i załączniki do umowy od nr 1 do nr 3.
 - 10) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta złożona będzie przez pełnomocnika.
2. Oferent będący podmiotem leczniczym, o którym mowa w Rozdziale IV pkt. 3) przystępujący do konkursu składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
- 1) Dane identyfikacyjne Oferenta – wypełniony formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do SWKO
 - 2) wykaz personelu wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzającymi kwalifikacje zawodowe i doświadczenie (imię i nazwisko, nr dyplomu, adres e-mailowy i nr telefonu danej osoby) kserokopie zaświadczenia lekarskiego o spełnieniu wymagań zdrowotnych niezbędnych do wykonywania świadczeń oraz badanie sanitarno-epidemiologiczne
 - 3) kopię aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS lub aktualny wydruk wpisu do CEIDG;
 - 4) wydruk z księgi rejestrowej,
 - 5) Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie i z treścią niniejszych warunków (Załącznik Nr 2 do SWKO).
 - 6) Zaparafowany na każdej stronie wzór umowy ze wszystkimi załącznikami do umowy – Załącznik Nr 3 do SWKO i załączniki do umowy od nr 1 do nr 3.
 - 7) Wypełniony Załącznik Nr 4 do SWKO.
 - 8) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta złożona będzie przez pełnomocnika.
 - 9) Kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczeń udzielonych świadczeniobiorcom opieki zdrowotnej lub promesa zawarcia umowy OC w zakresie świadczeń udzielonych świadczeniobiorcom opieki zdrowotnej lub złożenie oświadczenia o zawarciu umowy OC na okres obowiązywania umowy zawartej z Udzielającym Zamówienia wraz z potwierdzeniem opłacenia należnych z tego tytułu składek.

VII. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

- 1) Oferent składa ofertę pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim na Formularzu Ofertowym (Załącznik Nr 1 do SWKO).
- 2) Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę wymienione w punkcie VI SWKO.
- 3) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
- 4) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druków.
- 6) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być ponumerowana (na każdej stronie) i podpisana. Kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta bądź jego Pełnomocnika.
- 7) Jakiegokolwiek zmiany lub poprawki w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta albo jego Pełnomocnika.
- 8) Należy stosować kopertę zewnętrzną i wewnętrzną.
Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej wewnętrznej kopercie, opatrzonej danymi Oferenta.
Wewnętrzna koperta/opakowanie zawierające ofertę, powinno posiadać nazwę oraz dokładny adres Oferenta, aby można było odesłać ją bez otwierania, w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie.
- 9) **Zewnętrzną kopertę należy zaadresować do Udzielającego Zamówienia:
Milickie Centrum Medyczne Sp. z o. o. w Miliczu, ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz.**

Zewnętrzna koperta powinna być opatrzona napisem:

**KONKURS OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ
ZDROWOTNYCH PRZEZ LEKARZY W TRAKCIE
SPECJALIZACJI W DZIALE PSYCHIATRII**

MCM/WSM/K03/2022

Nie otwierać przed godz. 13⁰⁰ dnia 30.09.2022 r.

- 10) Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub załączników spowoduje wezwanie do uzupełnienia dokumentów. W przypadku braku uzupełnienia w wyznaczonym terminie oferta zostanie odrzucona.
- 11) W przypadku, gdy Oferent zastrzeże, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w osobnej kopercie wewnątrz oferty, która powinna być opisana następująco: „Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”.
- 12) Złożone w postępowaniu oferty wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi.

VIII. WYMAGANIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA:

- 1) Świadczenia zdrowotne w zakresie jak określono powyżej odbywać się będą w ilości godzin określonych w miesięcznym harmonogramie wynikającym z bieżących potrzeb i zamówień Udzielającego Zamówienia,
- 2) Udzielający Zamówienia musi mieć możliwość bezpośredniej i szybkiej łączności całodobowej z Przyjmującym Zamówienie,
- 3) Oferent musi mieć zawartą umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej, jak określają aktualne przepisy dotyczące tego typu usług.
- 4) Udzielający Zamówienia wymagać będzie, aby czas reakcji, tj. czas, jaki może upłynąć od momentu zgłoszenia zapotrzebowania na lekarza specjalistę, nie przekraczał 3 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania. Taki czas reakcji dotyczy zgłoszeń w trybie pilnym, które mogą mieć miejsce.
- 5) Udzielający Zamówienia wymaga, aby termin zapłaty należności za wykonanie usługi zdrowotne nie był krótszy niż 30 dni od daty otrzymania faktury.
- 6) Każdy Oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
- 7) Wymagania dodatkowe:
 - Oferent będzie zobowiązany do przestrzegania zasad higieny w trakcie wykonywanych świadczeń zdrowotnych, Oferent będzie zobowiązany do podejmowania czynności niezbędnych do zabezpieczenia ciągłości i rzetelności świadczonych usług zdrowotnych, zwłaszcza w odniesieniu do **terminowego i punktualnego** wywiązywania się z nałożonych przez Udzielającego Zamówienie obowiązków w zakresie świadczonych usług,
 - Oferent będzie zobowiązany do prowadzenia ewidencji czasu pracy, potwierdzanych przez osobę z ramienia Udzielającego Zamówienia, na podstawie których wystawiane będą faktury obciążające Udzielającego Zamówienie, przy zastosowaniu wskaźnika ceny jednostkowej.
- 8) Udzielający Zamówienia informuje, że nieważna będzie zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego Zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego Zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

IX. ZASADA I KRYTERIA OCENY OFERT:

Oferty będą oceniane wg poniższych kryteriów:

- 1) Ocena spełnienia wymagań zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Oferentów dokumentów przy zastosowaniu formuły „spełnia”, „nie spełnia”. Oferty nie spełniające wymagań zostaną odrzucone.
- 2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Udzielający Zamówienia dokona oceny każdej z ofert wg następujących kryteriów:
 - a) cena – 80%,
 - b) dostępność:
 - powyżej 131 godzin 36 minut miesięcznie w dni robocze – 10%
 - powyżej 96 godzin miesięcznie w soboty i dni ustawowo wolne od pracy – 5%

c) pozostałe kryteria (ciągłość, jakość, kompleksowość udzielania świadczeń zdrowotnych) – 5%

Cena powinna być podana przez oferenta w PLN z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWKO.

- 3) Wybór najkorzystniejszej oferty;
- 4) Udzielający Zamówienia udzieli zamówienia Przyjmującemu Zamówienie, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych warunkach szczegółowych konkursu ofert i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 5) Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający powiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy, nie później jednak niż w okresie związania ofertą.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w zaklejonej kopercie należy złożyć **do dnia 30.09.2022r., do godz. 10⁰⁰** w Biurze Zarządu Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu - I piętro pokój Nr 5/2D, lub przesłać na adres: Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56 – 300 Milicz.

XI. OTWARCIE OFERT:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2022 r., o godzinie 13⁰⁰** w siedzibie Udzielającego Zamówienia w budynku C, I piętro pokój 56/2 (Sekcja Zamówień Publicznych i Obsługi Umów)

W otwarciu ofert mogą uczestniczyć Oferenci.

W ich obecności Komisja konkursowa:

- otwiera koperty z ofertami,
- stwierdza nienaruszalność złożonych ofert oraz informuje o liczbie otrzymanych ofert i ich propozycjach cenowych.

Kolejne czynności prowadzone będą w części niejawnego posiedzenia Komisji.

Komisja poinformuje pisemnie wszystkich oferentów, które z ofert spełniają warunki udziału w konkursie, a które zostały odrzucone oraz o rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO:

Udzielający Zamówienia unieważni postępowanie konkursowe w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta,
- b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, chyba, że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
- c) odrzucono wszystkie oferty,
- d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w tym postępowaniu,

- e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienie, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE I SKARGA :

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent może wnieść do Zarządu MCM sp. z o.o. w Miliczu w terminie 7 dni od daty ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie podlega rozpatrzeniu w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania przez Udzielającego Zamówienie. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU :

Rozstrzygnięcia konkursu dokona komisja konkursowa.

Udzielający zamówienia powiadomi niezwłocznie Oferentów o zakończeniu i wyniku konkursu w dniu rozstrzygnięcia konkursu zamieszczając informację o wynikach konkursu na stronie internetowej Udzielającego zamówienie www.mcm-milicz.pl w zakładce **Przetargi powyżej 30 000 euro**.

Oferentom, których interes prawny dozna uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad przeprowadzania konkursu w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.).

XV. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI :

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami i udzielania wyjaśnień są:

w sprawach formalnych postępowania konkursowego Alicja Strychowska – kontakt w godzinach 8:00 do 14:00 tel. 797 307 787.

w sprawach merytorycznych – Iwona Kulczyńska – kontakt od pon. do pt. w godz. 8:00 do 14:00, tel. 797 307 788.

Pytania do niniejszego postępowania konkursowego należy przysyłać w formie pisemnej oraz w wersji edytowalnej na adres e-mail sz@mcm-milicz.pl. Podpisane oryginały pytań prosimy przesłać pocztą tradycyjną na adres: Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz.

XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE :

1. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podawania przyczyn oraz do przedłużenia terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy oferent, którego oferta została wybrana w postępowaniu konkursowym będzie się uchylał od podpisania umowy, Udzielający zamówienia ma prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert uznanych za ważne bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert mają zastosowanie następujące przepisy:
 - ustawa z dnia 15.04.2011 o działalności leczniczej (t.j.: Dz. U. z 2022, poz. 633)
 - ustawa z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.)
 - kodeks cywilny.

Załączniki do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert:

Załączniki Nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie oferenta.

Załącznik Nr 3 - Projekt umowy z załącznikami.

Załącznik Nr 4 – Wykaz osób udzielających świadczeń

ZATWIERDZAM:

PREZES
Milickiego Centrum Medycznego
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Andrzej Oćwieja

WICEPREZES
Milickiego Centrum Medycznego
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Andrzej Sztandera